

АКТ О ПРИЕМЕ-ПЕРЕДАЧЕ ДЕЛ ПРИ СМЕНЕ ДИРЕКТОРА

г. _____

"___" _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен в целях подтверждения факта приема-сдачи дел при смене директора ООО "_____". Основанием смены директора являются следующие факты и решения: _____.

Настоящий акт составлен в присутствии членов комиссии, образованной в соответствии с Положением о порядке приема-передачи дел при смене директора, утвержденным Решением общего собрания ООО "_____" №__ от __.__.20__.

При передаче дел присутствовали следующие члены комиссии:

- _____, председатель общего собрания участников ООО _____
- _____, главный бухгалтер ООО "_____"
- _____, заместитель главного бухгалтера ООО "_____"

1. Освобожденный от должности директора ООО "_____" ФИО _____ передал, а назначенный на должность директора ООО "_____" ФИО _____ принял следующие документы общества:

- Устав
- Список участников
- Протоколы общих собраний участников
- Свидетельство о постановке на учет в ИФНС № 1 по г. Москве
- Информационное письмо о присвоении кодов статистики
- Извещение страхователю из ПФ
- Извещение страхователю из ФСС
- Извещение страхователю из ФОМС
- Кадровую документацию в полном объеме: перечень
- Бухгалтерскую документацию в полном объеме: перечень
- Договоры с контрагентами: перечень
- Результаты последней инвентаризации ТМЦ от __.__.20__ г.
- Документы о праве собственности на недвижимое имущество ООО "_____": перечень
- Документы о праве собственности на транспортные средства ООО "_____": перечень

Также переданы круглая печать и штампы общества и ключи от сейфа.

2. Печать и документация общества находятся в удовлетворительном состоянии. Претензии к полноте и правильности оформления документации у членов Комиссии отсутствуют.

3. С __.__.20__ назначенный на должность директора ФИО _____ принимает все обязательства по отношению к обществу, предписанные законом и Уставом общества.

4. Настоящий акт составлен в двух экземплярах, утвержденных председателем Общего собрания участников, один из которых передается Обществу, а второй снятому с должности директору ФИО _____.

ПОДПИСИ:

Сдал:

Принял:

Члены комиссии

_____1.
2.
3.