Унифицированная форма N ИНВ-22

Утверждена

Постановлением Госкомстата России

от 18.08.98 N 88

**Приказ о проведении годовой инвентаризации имущества и обязательств**

 ┌────────┐

 │ Код │

 ├────────┤

 Форма по ОКУД │ 0317018│

 ООО «PPT.ru» ├────────┤

------------------------------------------------ по ОКПО │01234569│

 организация ├────────┤

 │ │

 По организации в целом └────────┘

--------------------------------------------------------

 структурное подразделение

 ┌─────────┬───────────┐

 │ Номер │ Дата │

 │документа│ документа │

 ├─────────┼───────────┤

 │ 1-инв │ 11.02.2021│

 ПРИКАЗ └─────────┴───────────┘

 (ПОСТАНОВЛЕНИЕ, РАСПОРЯЖЕНИЕ)

 О ПРОВЕДЕНИИ ИНВЕНТАРИЗАЦИИ

 в подразделениях:

 1. Для проведения инвентаризации -----------------------------

Бухгалтерия, Финансовый отдел, Отдел по учету кадров,

------------------------------------------------------------------

Хозяйственный отдел (объекты капитального строительства)

------------------------------------------------------------------

назначается рабочая инвентаризационная комиссия в составе:

 Ведущий

 эксперт

 отдела

 внутреннего

 аудита и

 методологии

 учета Сазонов Петр Сергеевич

Председатель комиссии --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Главный

 бухгалтер Кострова Елена Ивановна

Члены комиссии: --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Бухгалтер Сливко Марина Петровна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Старший

 инженер

 хозяйственного

 отдела Савельева Ирина Геннадьевна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 в подразделениях:

 2. Для проведения инвентаризации -----------------------------

Хозяйственный отдел (кроме объектов капитального строительства),

------------------------------------------------------------------

Отдел продаж

------------------------------------------------------------------

назначается рабочая инвентаризационная комиссия в составе:

 Инженер по

 капитальному

 строительству Белкин Михаил Владимирович

Председатель комиссии --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Эксперт

 отдела

 внутреннего

 аудита и

 методологии

 учета Дунаева Светлана Алексеевна

Члены комиссии: --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Бухгалтер Сливко Марина Петровна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Экономист Голубева Виктория Юрьевна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 в подразделениях: Отдел

 3. Для проведения инвентаризации -----------------------------

безопасности, Касса организации

------------------------------------------------------------------

назначается рабочая инвентаризационная комиссия в составе:

 Ведущий

 эксперт

 отдела

 внутреннего

 аудита и

 методологии

 учета Сазонов Петр Сергеевич

Председатель комиссии --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Начальник

 отдела

 информационного

 обеспечения Кочергин Артем Евгеньевич

Члены комиссии: --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Главный

 бухгалтер Кострова Елена Ивановна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Финансовый

 директор Шумилова Инна Витальевна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 в подразделениях: Отдел

 4. Для проведения инвентаризации -----------------------------

внутреннего аудита и методологии учета, Отдел информационного

------------------------------------------------------------------

обеспечения

------------------------------------------------------------------

назначается рабочая инвентаризационная комиссия в составе:

 Главный

 бухгалтер Кострова Елена Ивановна

Председатель комиссии --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Экономист Голубева Виктория Юрьевна

Члены комиссии: --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Бухгалтер-

 кассир Зарайская Нина Викторовна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Начальник

 отдела

 безопасности Солдатов Андрей Степанович

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Бухгалтер Сливко Марина Петровна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 в целом по организации в

 5. Для проведения инвентаризации -----------------------------

части Расходов будущих периодов, Расчетов с покупателями,

------------------------------------------------------------------

поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами

------------------------------------------------------------------

назначается рабочая инвентаризационная комиссия в составе:

 Ведущий

 эксперт

 отдела

 внутреннего

 аудита и

 методологии

 учета Сазонов Петр Сергеевич

Председатель комиссии --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Начальник

 отдела

 безопасности Солдатов Андрей Степанович

Члены комиссии: --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Главный

 бухгалтер Кострова Елена Ивановна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Финансовый

 директор Шумилова Инна Витальевна

 --------- ----------------------------------

 должность фамилия, имя, отчество

 Активы (имущество и имущественные

 Инвентаризации подлежит --------------------------------------

 наименование имущества, обязательства

права, контролируемые организацией) и обязательства организации

------------------------------------------------------------------

 12 февраля 2021

К инвентаризации приступить "--" ---------- ---- г.

 17 февраля 2021

и окончить "--" ---------- ---- г.

 Обеспечение достоверности данных

 Причина инвентаризации ---------------------------------------

 контрольная проверка, смена материально

бухгалтерского учета перед составлением годовой бухгалтерской

------------------------------------------------------------------

 ответственных лиц, переоценка и т.д.

отчетности

------------------------------------------------------------------

 Материалы по инвентаризации сдать в бухгалтерию

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 18 февраля 2021

не позднее "--" --------- ---- г.

 Директор Петров П.П. Петров

 Руководитель ---------- ------- ------------------------------

 должность подпись расшифровка подписи