(полное наименование юридического лица,

адрес места нахождения)

Приказ N \_\_\_

о создании филиала (или: представительства)

и назначении его руководителя

|  |  |
| --- | --- |
| г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. |

В соответствии с решением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать орган, принявший решение о создании филиала/представительства) от "\_\_" \_\_\_\_\_ \_\_\_\_ г. N \_\_\_

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать Филиал/Представительство \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", расположенный(ое) по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Утвердить Положение о филиале/представительстве (Приложение N 1 к настоящему Приказу).

3. Утвердить штатное расписание филиала/представительства в количестве \_\_\_\_\_\_ единиц (Приложение N 2 к настоящему Приказу).

4. С "\_\_"\_\_\_\_ \_\_ года назначить руководителем филиала/представительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(Ф.И.О.)

Основание: трудовой договор (контракт) от "\_\_\_"\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года N \_\_\_\_\_.

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ обеспечить в срок до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность)

выдачу доверенности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на осуществление

(Ф.И.О. руководителя филиала/представительства)

должностных обязанностей от имени \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(наименование юридического лица)

Руководитель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность) (подпись) (Ф.И.О.)