|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Актуально на 10.05.2022** |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации-работодателя,

ОГРН, ИНН, КПП, адрес)

Согласовано с военным комиссаром

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(название муниципального образования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

"\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приказ N \_\_\_

о назначении ответственного за ведение

воинского учета в \_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_"

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Во исполнение Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=387116&date=26.05.2022) от 31.05.1996 N 61-ФЗ "Об обороне", Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=385025&date=26.05.2022) от 26.02.1997 N 31-ФЗ "О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации", Федерального [закона](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=405650&date=26.05.2022) от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" и [Постановления](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=398674&date=26.05.2022) Правительства Российской Федерации от 27.11.2006 N 719 "Об утверждении Положения о воинском учете", [п. 22](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=280231&date=26.05.2022&dst=100072&field=134) Методических рекомендаций по ведению воинского учета в организациях, утвержденных Генштабом Вооруженных Сил Российской Федерации 11.07.2017,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Начальнику отдела кадров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) разработать должностные обязанности работника, ответственного за ведение воинского учета в \_\_\_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_", и представить на утверждение в срок до "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

2. Назначить ответственным за ведение воинского учета в \_\_\_\_\_ "\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.) с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

3. Возложить при временном отсутствии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.) исполнение его обязанностей по ведению воинского учета на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О.).

4. Передавать документы воинского учета только по акту.

5. Настоящий приказ объявить руководителям структурных подразделений и должностным лицам, назначенным ответственными за ведение воинского учета.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О.)

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность, Ф.И.О.) (подпись)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ "\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(должность, Ф.И.О.) (подпись)