**ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРКУКЦИЯ**

**работника по обеспечению охраны образовательных организаций**

**(4 разряд)**

**1. Общие положения**

1.1. Охранник 4-го разряда относится к категории специалистов.

**1.2. На должность охранника 4-го разряда принимается лицо:**

1) имеющее среднее общее образование;

2) прошедшее профессиональное обучение по программе профессиональной подготовки;

3) прошедшее профессиональное обучение по программе переподготовки.

**1.3. К работе, указанной в п. 1.2 настоящей инструкции, допускается лицо:**

1) имеющее медицинское заключение по результатам освидетельствования об отсутствии противопоказаний, препятствующих исполнению обязанностей частного охранника;

2) имеющее личную медицинскую книжку с отметками о прохождении предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, выполняющих любые виды работ в образовательных организациях, указанных в нормативных актах федерального органа исполнительной власти, осуществляющего функции по выработке государственной политики и нормативно-правового регулирования в сфере здравоохранения;

3) имеющее удостоверение частного охранника;

4) имеющее свидетельство о присвоении квалификации 4-го разряда;

5) прошедшее своевременно периодические проверки на пригодность к действиям в условиях, связанных с применением огнестрельного оружия и специальных средств, предусмотренных для охранников 4-го разряда в части пригодности к действиям в условиях, связанных с применением специальных средств;

6) прошедшее инструктаж по пожарной безопасности.

**1.4. Охранник 4-го разряда должен знать:**

1) обязанности частного охранника по охране объектов образования;

2) сроки профилактического обслуживания эксплуатируемых технических средств охраны и пожаротушения;

3) форму и порядок доклада при обнаружении угроз;

4) назначение и технические возможности эксплуатируемых технических средств охраны и пожаротушения;

5) локальные нормативные акты образовательной организации, касающиеся должностных обязанностей охранника по непрерывному мониторингу уровня угроз с помощью технических средств охраны;

6) перечень возможных угроз образовательным организациям, обнаруживающихся при осуществлении внутриобъектового режима;

7) законодательство Российской Федерации в части, касающейся:

- деятельности частных охранных организаций по охране имущества;

- прав и обязанностей частного охранника при осуществлении пропускного режима;

- прав охранников при осуществлении внутриобъектового режима;

- деятельности частных охранных организаций по защите жизни и здоровья граждан и прав охранника как гражданина;

8) нормы административного законодательства Российской Федерации по обеспечению пропускного режима;

9) нормативные правовые акты, регламентирующие права и обязанности частного охранника на объектах образования;

10) требования локальных нормативных актов образовательной организации к обеспечению пропускного режима;

11) технические характеристики, устройство и принципы работы специальных средств и средств технического контроля, правила пользования и меры безопасности при обращении со специальными средствами и средствами технического контроля;

12) нормы уголовного и административного законодательства Российской Федерации, касающиеся обеспечения безопасности имущества собственников;

13) требования локальных нормативных актов образовательной организации по вопросам безопасности имущества объекта;

14) алгоритм действий работников строительных бригад в период проведения ремонтных работ и возможные способы причинения ими вреда имуществу образовательных организаций;

15) методы, применяемые при совершении хищений ценного имущества из образовательных организаций;

16) способы, применяемые для самовольного проникновения в охраняемые помещения образовательных организаций;

17) порядок ведения служебной документации по обеспечению пропускного режима на охраняемом объекте образования;

18) порядок действий при осуществлении проверок на объекте;

19) требования локальных нормативных актов образовательной организации к осуществлению внутриобъектового режима;

20) основы пожарной безопасности, правила отключения силовых электрических сетей, способы перекрытия систем водоснабжения;

21) порядок действий при обнаружении обучающихся, преподавателей образовательной организации в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;

22) порядок действий в критических или чрезвычайных ситуациях, выявленных при осуществлении внутриобъектового режима;

23) порядок действий при обнаружении угроз в отношении воспитанников за периметром дошкольной образовательной организации;

24) нормативные правовые акты и методические рекомендации по осуществлению частной охранной деятельности в части, касающейся защиты жизни и здоровья граждан в общественных местах;

25) методические рекомендации по антитеррористической защищенности объектов образования;

26) перечень возможных угроз образовательным организациям в части экстремистских, террористических и иных противоправных действий;

27) требования локальных нормативных актов образовательной организации к безопасности;

28) места расположения и хранения первичных средств пожаротушения и противопожарного инвентаря;

29) порядок действий при обнаружении взрывоопасных предметов;

30) порядок действий при обнаружении предметов неизвестного происхождения;

31) порядок пользования системой оповещения;

32) планы эвакуации участников образовательного процесса;

33) перечень мероприятий по оказанию первой помощи и местонахождение аптечки медицинской помощи;

34) Правила внутреннего трудового распорядка;

35) требования охраны труда и правила пожарной безопасности;

36) ……… (другие требования к необходимым знаниям)

**1.5. Охранник 4-го разряда должен уметь:**

1) эксплуатировать в установленном порядке имеющиеся в наличии технические средства охраны;

2) определять неисправности средств инженерной защиты внешнего и внутреннего периметра;

3) определять причины возникновения сигналов об угрозах имуществу образовательной организации;

4) вести одновременное сосредоточенное наблюдение за несколькими изображениями на мониторах;

5) проводить обходы подконтрольных помещений;

6) обнаруживать признаки самовольного проникновения в образовательные организации;

7) обнаруживать повреждения целостности средств инженерной защиты мест хранения имущества образовательной организации;

8) учитывать психологические склонности детей и подростков к нарушению порядка, установленного в образовательной организации при осуществлении пропускного режима;

9) идентифицировать по фотографиям руководителей структур образования, наделенных правом беспрепятственного прохода на объект в любое время согласно информации от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего полномочия в сфере образования, и от организаций, подведомственных органу государственной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющему полномочия в сфере образования;

10) применять технические средства обнаружения запрещенных к проносу предметов;

11) применять противопожарный инвентарь и первичные средства пожаротушения;

12) предъявлять обоснованно и тактично требования о прекращении правонарушений;

13) выбирать правильную позицию и маршруты при обеспечении безопасности во время прогулок детей на территории дошкольной образовательной организации;

14) использовать в установленном порядке мобильное средство - кнопку экстренного вызова полиции и быть готовым к моментальной его активации скрытно от нарушителей, если они выявлены при осуществлении внутриобъектового режима и находятся в непосредственной близости;

15) оказывать первую помощь пострадавшим;

16) пользоваться противогазом, спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты, предохраняющими от воздействия продуктов горения и отравляющих веществ;

17) эксплуатировать систему оповещения;

18) правильно производить проветривание помещения;

19) использовать хранящиеся в пеналах ключи от запасных выходов и открывать их при эвакуации участников образовательного процесса;

20) ……… (другие навыки и умения)

1.6. Охранник 4-го разряда в своей деятельности руководствуется:

1) ……… (наименование учредительного документа)

2) Положением о ……… (наименование структурного подразделения)

3) настоящей должностной инструкцией;

4) ……… (наименования локальных нормативных актов, регламентирующих трудовые функции по должности)

1.7. Охранник 4-го разряда подчиняется непосредственно ……… (наименование должности руководителя)

1.8. ……… (другие общие положения).

**2. Трудовые функции**

2.1. Наблюдение за уровнем угроз имуществу образовательных организаций и обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов:

1) проверка наличия и готовности постового оборудования и технических средств охраны и наблюдение с использованием пульта за уровнем угроз образовательным организациям в объектовых помещениях и внутри периметра (ограждения) на прилегающей территории, за фасадом здания, за исправностью средств инженерной защиты;

2) принятие под охрану и осуществление визуального контроля охраняемых помещений образовательной организации при проведении обходов, принятие мер при обнаружении нарушений;

3) контроль состояния безопасности при осуществлении пропускного режима в часы образовательного процесса в образовательной организации;

4) контроль состояния безопасности и обеспечение порядка, установленного законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами образовательных организаций при осуществлении внутриобъектового режима;

5) информирование руководства образовательной организации, городских или районных служб, оперативного дежурного и по необходимости патрульных (постовых) нарядов полиции на маршрутах и дальнейшие действия по конкретной ситуации.

2.2. ……… (другие функции).

**3. Должностные обязанности**

3.1. Охранник 4-го разряда исполняет следующие обязанности:

**3.1.1. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 1 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:**

1) осуществляет проверку наличия и готовности технических средств охраны и средств инженерной защиты к эксплуатации и корректировку (настройку) параметров наблюдения;

2) осуществляет проверку средств связи и экстренного оповещения о чрезвычайных ситуациях нарядов полиции и мобильных групп частной охраны и информирование руководителя образовательной организации об обнаруженных неисправностях;

3) проверяет наличие и годность по срокам первичных средств пожаротушения;

4) осуществляет сверку наличия в ключнице и по журналу выдачи комплектов ключей от запираемых помещений;

5) докладывает оперативному дежурному частной охранной организации о готовности к началу дежурства;

6) ведет наблюдение за показаниями, сигналами и рабочим состоянием технических средств охраны, охранно-пожарной сигнализации и средств связи;

7) ведет наблюдение за объектом охраны через системы видеоконтроля с положенными технологическими перерывами;

8) выясняет причины возникновения сигналов об угрозах имуществу образовательной организации;

9) осуществляет просмотр архивных видеозаписей и показаний приборов по требованию правоохранительных органов, администрации образовательной организации;

10) докладывает об окончании дежурства и итогах наблюдения оперативному дежурному частной охранной организации.

**3.1.2. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 2 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:**

1) принимает под охрану отдельные помещения согласно установленному порядку сдачи под охрану и вскрытия помещений образовательных организаций;

2) принимает под охрану ценности согласно установленному в образовательных организациях порядку приема материальных ценностей под охрану путем составления описи дорогостоящего имущества, опечатывания помещений и (или) постановки на техническую охрану;

3) проводит плановые обходы подконтрольных помещений с целью обнаружения аварий систем жизнеобеспечения, признаков возгорания и замыкания силовых электрических сетей, нанесения ущерба охраняемому имуществу образовательных организаций;

4) прибывает на место срабатывания сигнализации при поступлении сигналов о вскрытии охраняемых помещений образовательных организаций;

5) ограждает опасную зону при обнаружении предметов неизвестного происхождения;

6) активирует кнопку экстренного вызова полиции и принимает меры к задержанию нарушителя при обнаружении самовольного проникновения;

7) докладывает дежурному администратору образовательной организации при обнаружении признаков порчи имущества, рисунков и надписей (граффити) на стенах охраняемых помещений, возникших после приема/передачи дежурства, обнаружении предметов неизвестного происхождения.

**3.1.3. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 3 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:**

1) осуществляет пропускной режим в отношении физических лиц в часы образовательного процесса;

2) пресекает попытки выноса из помещений и с территории имущества, принадлежащего охраняемой образовательной организации, без сопроводительных документов, оформленных надлежащим образом;

3) пресекает с применением технических средств попытки проноса в образовательную организацию запрещенных предметов, оружия, взрывоопасных и легковоспламеняющихся веществ;

4) пресекает попытки проноса в образовательные организации запрещенных предметов с применением технических средств охраны (ручного металлодетектора и/или рамочного детектора) с немедленным уведомлением администрации о попытках проноса;

5) принимает участие в обеспечении пропускного режима в ходе проведения государственной итоговой аттестации обучающихся;

6) выявляет подростков, преподавателей образовательной организации и иных лиц, обнаруживающих признаки опьянения, с немедленным информированием администрации охраняемых образовательных организаций;

7) осуществляет контроль состояния периметра (ограждений) территории дошкольных образовательных организаций для исключения самовольного ухода с территории образовательной организации воспитанников во время прогулок;

8) осуществляет проверку оснований ухода обучающихся из школ в часы проведения образовательного процесса;

9) осуществляет эксплуатацию систем контроля управления доступом (при наличии);

10) проводит осмотр транспортных средств при их въезде и выезде с охраняемых объектов и осуществляет проверку соответствия ввозимого и вывозимого имущества указанному в сопроводительных документах, предусмотренных правилами пропускного режима образовательной организации;

11) проверяет основания стоянки автомобилей на территории образовательной организации.

**3.1.4. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 4 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:**

1) пресекает факты курения на территории образовательной организации;

2) пресекает факты употребления алкогольной и спиртосодержащей продукции, наркотических средств, потенциально опасных психоактивных веществ на территории и в помещениях образовательной организации;

3) ведет визуальное наблюдение внутри периметра в периоды прогулки детей в дошкольной образовательной организации;

4) ведет визуальное наблюдение за территорией, прилегающей к периметру дошкольной образовательной организации, в периоды прогулки детей;

5) выявляет подозрительных лиц и признаки возможных угроз;

6) информирует дежурного администратора и, по согласованию, вызывает наряд полиции при обнаружении на охраняемой территории обучающихся, преподавателей образовательной организации или иных лиц в состоянии опьянения;

7) осуществляет контроль поведения лиц, забирающих детей из дошкольной образовательной организации в соответствии с разрешительными документами, хранящимися в администрации;

8) ведет наблюдение за деятельностью строительных бригад в летний период при производстве ремонтных работ и обеспечивает недопущение фактов проживания рабочих на территории охраняемых образовательных организаций.

**3.1.5. В рамках трудовой функции, указанной в пп. 5 п. 2.1 настоящей должностной инструкции:**

1) информирует руководителя образовательной организации, оперативного дежурного и диспетчерские городские или районные службы о необходимости прибытия аварийных бригад при обнаружении техногенных угроз имуществу образовательной организации;

2) активирует кнопку экстренного вызова полиции при попытке вооруженного лица или группы лиц проникнуть в охраняемое помещение;

3) воздерживается от действий, которые могут спровоцировать нападающего (нападающих) на применение оружия, с выполнением требований нападающего, если они не угрожают непосредственно жизни и здоровью других людей;

4) информирует администрацию при обнаружении признаков распыления неизвестного раздражающего или отравляющего вещества;

5) использует систему оповещения воспитанников, обучающихся и работников образовательной организации по согласованию с администрацией образовательной организации при возникновении критических и чрезвычайных ситуаций;

6) открывает аварийные выходы при организованной эвакуации участников образовательного процесса в условиях чрезвычайной ситуации;

7) встречает сотрудников мобильных групп охраны, полиции и городских служб и оказывает практическую помощь в обнаружении источника угроз;

8) охраняет имущество образовательной организации в условиях чрезвычайной ситуации;

9) применяет первичные средства пожаротушения.

**3.1.6. В рамках выполнения своих трудовых функций исполняет поручения своего непосредственного руководителя.**

3.1.7. ……… (другие обязанности)

3.2. При исполнении своих обязанностей охранник 4-го разряда выполняет работы под руководством оперативного дежурного и начальника охраны

(объекта, участка) с индивидуальной ответственностью работника.

3.3. ……… (другие положения о должностных обязанностях).

**4. Права**

Охранник 4-го разряда имеет право:

4.1. Участвовать в обсуждении проектов решений, в совещаниях по их подготовке и выполнению.

4.2. Запрашивать у непосредственного руководителя разъяснения и уточнения по данным поручениям, выданным заданиям.

4.3. Запрашивать по поручению непосредственного руководителя и получать от других работников организации необходимую информацию, документы, необходимые для исполнения поручения.

4.4. Знакомиться с проектами решений руководства, касающихся выполняемой им функции, с документами, определяющими его права и обязанности по занимаемой должности, критерии оценки качества исполнения своих трудовых функций.

4.5. Вносить на рассмотрение своего непосредственного руководителя предложения по организации труда в рамках своих трудовых функций.

4.6. Участвовать в обсуждении вопросов, касающихся исполняемых должностных обязанностей.

4.7. ……… (другие права)

**5. Ответственность**

5.1. Охранник 4-го разряда привлекается к ответственности:

- за ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации, законодательством о бухгалтерском учете;

- правонарушения и преступления, совершенные в процессе своей деятельности, - в порядке, установленном действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Российской Федерации;

- причинение ущерба организации - в порядке, установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

5.2. ……… (другие положения об ответственности).

**6. Заключительные положения**

6.1. Настоящая должностная инструкция разработана на основе Профессионального стандарта 12.003 "Работник по обеспечению охраны образовательных организаций", утвержденного Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 11.12.2015 N 1010н, с учетом ……… (реквизиты локальных нормативных актов организации)

6.2. Ознакомление работника с настоящей должностной инструкцией осуществляется при приеме на работу (до подписания трудового договора). Факт ознакомления работника с настоящей должностной инструкцией подтверждается ……… (росписью в листе ознакомления, являющемся неотъемлемой частью настоящей инструкции (в журнале ознакомления с должностными инструкциями); в экземпляре должностной инструкции, хранящемся у работодателя; иным способом)

6.3. ……… (другие заключительные положения)