ДОГОВОР

ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ N \_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| г. Санкт-Петербург | "20" сентября 2023 г. |

Общество с ограниченной ответственностью "Ppt.ru", далее именуемое "Заказчик", в лице генерального директора Петрова Порфирия Петровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и гражданин РФ Пэпэтэшин Петр Петрович, далее именуемый "Исполнитель", с другой стороны, далее совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать юридические услуги (далее - услуги), а Заказчик обязуется их оплатить. Исполнитель обязан оказать следующие услуги:

1.2 Выполнить правовой анализ проекта договора, представленного Заказчиком. Вид договора: поставка; реквизиты: N 057-П/2023; предмет договора: Поставщик обязуется передать в согласованные Сторонами сроки, а Покупатель обязуется принять и оплатить древесно-волокнистые теплозвукоизоляционные плиты размером 2 700 x 1 200 x 25 мм, производства России, в количестве 5 000 шт., количество листов: 7. Услуга подлежит оказанию по адресу: г. Санкт-Петербург , просп. Замечательный, д.1, офис N 3.

1.3 Подготовить правовое заключение в письменной форме по итогам правового анализа проекта договора, указанного в пп. 1.2 Договора. В правовом заключении должны содержаться результаты анализа с указанием невыгодных и рискованных для Заказчика условий проекта договора, а также с предложением по дополнению договора поставки наиболее выгодными условиями для Заказчика. Услуга подлежит оказанию по адресу: г. Санкт-Петербург , просп. Замечательный, д.1, офис N 3.

2. Срок оказания услуг и срок действия Договора

2.1. Срок начала оказания услуг - "20" сентября 2023 г.

2.2. Срок окончания оказания услуг - "25" сентября 2023 г.

2.3. Договор вступает в силу со дня заключения и действует в течение семи дней с момента его заключения.

2.4. По соглашению Сторон срок оказания услуг и срок действия Договора могут быть продлены на сроки, определяемые в составляемом Сторонами дополнительном соглашении, которое является неотъемлемой частью Договора.

2.5. Стороны согласовали форму дополнительного соглашения о продлении срока оказания услуг и (или) срока действия договора (приложение N 2 к Договору).

3. Качество услуг и результата оказания услуг

3.1. Услуги должны обладать определенными свойствами (характеристиками): действия Исполнителя и заключение должны соответствовать законодательству РФ.

3.2 Исполнитель непосредственно оказывающий услуги, должен иметь:

* высшее юридическое образование;
* опыт работы не менее 10 (десяти) лет по юридической специальности в сфере оказания юридических услуг;
* опыт работы не менее 5 (пяти) лет по составлению договоров, анализу договоров, ведению переговоров по поводу согласования условий и заключения договоров.

3.3. Устранение недостатков оказанных услуг.

3.4 Если услуга оказана с отступлениями от Договора, Заказчик вправе по своему выбору:

* потребовать от Исполнителя безвозмездного устранения недостатков;
* потребовать от Исполнителя соразмерного уменьшения цены;
* устранить недостатки собственными силами (силами третьих лиц) и потребовать от Исполнителя возмещения расходов на устранение недостатков.

3.5 Срок безвозмездного устранения Исполнителем недостатков услуг указывается в требовании Заказчика. Заказчик вправе определить разумный срок, необходимый и достаточный для устранения выявленных недостатков. Если срок устранения недостатков не указан в требовании Заказчика, то Исполнитель обязан устранить недостатки в разумный срок после получения требования.

3.6 Если Заказчик устранил недостатки услуг собственными силами (силами третьих лиц), срок возмещения Исполнителем расходов Заказчика на устранение недостатков указывается в требовании Заказчика и исчисляется с момента получения Исполнителем требования и документов, подтверждающих понесенные расходы. Если в требовании Заказчика срок возмещения не указан, то Исполнитель обязан возместить расходы в разумный срок с момента получения требования Заказчика и документов, подтверждающих понесенные расходы.

4. Порядок оказания услуг

4.1. Заказчик в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента заключения Договора подготавливает и предоставляет Исполнителю по акту приема-передачи документы, необходимые для оказания услуг, а также сообщает информацию и дает указания, необходимые для оказания услуг.

4.2. Если в ходе оказания услуг у Исполнителя возникает необходимость в получении дополнительных информации, сведений, документов, Заказчик предоставляет соответствующие информацию, сведения, документы в срок не позднее 5 (пяти) рабочих дней с момента получения запроса Исполнителя, направляемого по электронной почте. Указанные информация, сведения, документы предоставляются Заказчиком по акту приема-передачи по форме, указанной Исполнителем в запросе.

4.3 Исполнитель обязан обеспечить сохранность документов Заказчика.

4.4 Исполнитель оказывает услуги лично. В случае привлечения Исполнителем третьих лиц для оказания услуг, предусмотренных Договором, без согласия Заказчика Исполнитель не вправе требовать возмещения расходов, понесенных Исполнителем в связи с этим.

4.5. Порядок принятия услуг

4.6 Факт оказания услуг и принятия их Заказчиком подтверждается актом об оказании услуг, составленным по форме, согласованной Сторонами (приложение N 1 к Договору).

Услуги считаются оказанными с момента подписания Сторонами акта об оказании услуг.

5. Цена услуг и расчеты по Договору

5.1. Цена услуг составляет 50 000 (пятьдесят тысяч) рублей, включая НДС 20%.

5.2. Расчеты по Договору осуществляются в безналичном порядке платежными поручениями.

5.3. Исполнитель не имеет права на получение с Заказчика процентов, предусмотренных ст. 317.1 ГК РФ, за пользование суммой отсрочки (рассрочки) оплаты.

5.4. Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в течение 10 календарных дней с момента подписания сторонами акта об оказанных услугах.

5.5. Порядок оплаты

5.6 Услуги оплачиваются в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на банковский счет Исполнителя. В платежном документе в качестве назначения платежа указывается, что осуществляется оплата услуг по Договору, наименование, номер и дата Договора.

5.7 Обязательство Заказчика по оплате услуг считается исполненным в момент поступления денежных средств на банковский счет Исполнителя.

6. Ответственность Сторон

6.1. Ответственность Исполнителя

6.2 За нарушение сроков оказания услуг Заказчик вправе требовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 10 (десяти) процентов от цены услуг за каждый день просрочки.

6.3 За нарушение сроков устранения недостатков оказанных услуг Заказчик вправе потребовать с Исполнителя уплаты неустойки (пени) в размере 10 (десяти) процентов от цены услуг за каждый день просрочки.

6.4 Ответственность Заказчика

6.5 За нарушение сроков оплаты услуг Исполнитель вправе потребовать с Заказчика уплаты неустойки (пени) в размере 10 (десяти) процентов от неуплаченной суммы за каждый день просрочки.

6.6. В случае нарушения Договора одной стороной, повлекшего его досрочное прекращение и заключение замещающего договора (договоров), другая сторона вправе потребовать возместить убытки в виде разницы между стоимостью услуг, установленной в Договоре, и стоимостью услуг по замещающему договору. Если замещающий договор заключен до прекращения Договора, право на возмещение убытков возникает при условии, что впоследствии Договор прекращен из-за нарушения, которое привело к необходимости заключить замещающий договор.

7. Изменение и расторжение Договора

7.1. Договор может быть изменен и досрочно расторгнут по соглашению Сторон и в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Все изменения и дополнения к Договору должны быть оформлены в письменном виде и подписаны Сторонами. Соответствующие дополнительные соглашения Сторон являются неотъемлемой частью Договора.

7.2. Стороны согласовали форму соглашения о расторжении договора (приложение N 2 к Договору).

8. Порядок разрешения споров

8.1. Все не урегулированные путем переговоров споры, связанные с заключением, толкованием, исполнением, изменением и расторжением Договора, в соответствии со ст. 28 ГПК РФ передаются в суд по адресу (месту жительства) ответчика.

9. Заключительные положения

9.1. Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой Стороны. Экземпляры Договора имеют равную юридическую силу.

9.2. Заявление, уведомления, извещения, требования и иные юридически значимые сообщения (далее - сообщения) направляются Сторонами любым из следующих способов:

- заказным письмом с уведомлением о вручении;

- с нарочным (курьерской доставкой). В этом случае факт получения документа должен подтверждаться распиской, которая содержит наименование документа и дату его получения, а также фамилию, инициалы, должность и подпись лица, получившего данный документ;

9.3. Сообщения по Договору влекут гражданско-правовые последствия для Стороны, которой они направлены (далее - адресат), с момента доставки данных сообщений ей или ее представителю. Такие последствия возникают и в том случае, когда сообщение не было вручено адресату по зависящим от него обстоятельствам (п. 1 ст. 165.1 ГК РФ).

9.4. Сообщения считаются доставленными, если они:

- поступили адресату, но по обстоятельствам, зависящим от него, не были вручены или адресат не ознакомился с ними;

- доставлены по адресу регистрации по месту жительства или пребывания гражданина, адресу, указанному в ЕГРЮЛ или названному самим адресатом, даже если он не находится по такому адресу.

9.5. К Договору прилагаются следующие согласованные Сторонами формы документов на 9 листах:

* дополнительное соглашение о продлении срока оказания услуг и (или) срока действия договора;
* требование об устранении недостатков, обнаруженных во время оказания услуг (п. 3 ст. 715 ГК РФ);
* требование об устранении недостатков оказанных услуг/о соразмерном уменьшении цены оказанных услуг/о возмещении расходов;
* уведомление об обнаружении недостатков и намерении устранить их самостоятельно или с привлечением третьих лиц;
* акт приема-передачи документов;
* запрос о предоставлении информации и документов;
* акт возврата документов;
* акт об оказании услуг;
* соглашение о расторжении договора.

10. Адреса и реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Заказчик | Исполнитель |
| ООО "Ppt.ru" в лице Генерального директора Петрова П.П., Адрес: г.Санкт-Петербург, просп. Замечательный, д.1 ИНН 1234567890, КПП 121001001ОКПО 90100101ОГРН 2323454567001 | Гражданин РФ Пэпэтэшин Петр ПетровичАдрес: г. Санкт-Петербург, ул. Кирова д.3 Телефон: 8 904 407 67 58Счет N 56574938328732987  К/с 43643278468731892731 |
| От имени Заказчикагенеральный директор *Петров* / Петров П. П. | Исполнитель*Пэпэтэшин* / Пэпэтэшин П.П. |