1. УТВЕРЖДЕН
2. в соответствии со ст. 212, 217 ТК РФ и
3. приказом Минздравсоцразвития
4. от 01.03.2012 № 181н

приказом генерального директора

ООО «Весна» П.П. Петрова

1. от 25 декабря 2018 № 37
2. ПЛАН
3. мероприятий по улучшению условий и охране труда
4. на 2019 год

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Мероприятие | Срок проведения | Ответственные | Требуемый объем финансовых средств |
| 1. Мероприятия, необходимые по результатам специальной оценки условий труда | | | |
| 1.1. На основании рекомендаций, содержащихся в отчете о проведенной специальной оценке условий труда подготовить предложения о необходимых организационных и кадровых решениях, корректировке планов | До 1 февраля | Начальник отдела кадров Иванов И.И. |  |
| 1.2. Корректировка плана мероприятий по охране труда с учетом принятых решений | До 1 марта | Начальник отдела кадров Иванов И.И. |  |
| 2. Мероприятия по модернизации производственных процессов в целях обеспечения безопасных условий труда работников | | | |
| 2.1. Установка системы оповещения о возгорании | До 1 марта | Начальник отдела кадров Иванов И.И.  Главный бухгалтер Сидоренко В.В.  Главный инженер Моторин Г.Н. | 300 000 руб. |
| 2.2. Механизация процессов работы с отходами | Январь-декабрь | Начальник отдела кадров Иванов И.И.  Главный бухгалтер Сидоренко В.В.  Главный инженер Моторин Г.Н. | 20 000 руб. |
| 3. Мероприятия по модернизации инфраструктуры предприятия в целях обеспечения безопасности труда работников | | | |
| 3.1. Размещение в местах действия опасных и вредных производственных факторов знаков безопасности, плакатов, нанесение на оборудование сигнальных цветов | До 1 ноября | Начальник отдела кадров Иванов И.И.  Главный инженер Моторин Г.Н.  Мастера: Гравина Л.Д., Сонин Т.П. |  |
| 3.2.Обеспечение достаточного уровня освещения на предприятии | До 1 февраля | Начальник отдела кадров Иванов И.И.  Главный бухгалтер Сидоренко В.В.  Главный инженер Моторин Г.Н.  Мастера: Гравина Л.Д., Сонин Т.П. | 50 000 руб. |
| 3.3.Покупка и установка кулеров с питьевой водой во всех подразделениях | Март-апрель | Начальник отдела кадров Иванов И.И.  Главный бухгалтер Сидоренко В.В.  Главный инженер Моторин Г.Н. | 300 000 руб. |
| 4. Мероприятия по обучению, повышению квалификации, переподготовке, проверке знаний, аттестации руководителей и работников | | | |
| 4.1. Обучение всех работников навыкам оказания первой помощи | Январь-декабрь | Начальник отдела кадров Иванов И.И.  Медицинская сестра (представитель обучающей организации) |  |
| 4.2. Аттестация начальников цехов и мастеров по промышленной и пожарной безопасности | По отдельному графику | Начальник отдела кадров Иванов И.И.  Главный инженер Моторин Г.Н. |  |
| 5. Мероприятия, направленные на пропаганду здорового образа жизни у работников | | | |
| 5.1.Проведение корпоративного мероприятия «За здоровый образ жизни» | Сентябрь | Начальник отдела кадров Иванов И.И.  Главный бухгалтер Сидоренко В.В.  Главный инженер Моторин Г.Н.  Мастера: Гравина Л.Д., Сонин Т.П. | 100 000 руб. |

1. Разработан:

Начальник отдела кадров Иванов И.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «18» декабря 2018 г.

1. (подпись)
2. Согласован:
3. Главный инженер Моторин Г.Н. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «20» декабря 2018 г.
4. (подпись)